

Согласовано

Совет школы

Марчук Л.А.Марчук

Протокол № 4 от «22» сентября 2021г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Ачаирская СОШ»

Коротина Е.А. Коротина

Приказ № 221 «22» сентября 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе ст. 28, 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года); Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от от 27 октября 2020 года № 32 Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Распоряжения Министерства образования Омской области № 3265 от 21.09.2021г « Об утверждении регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций»; Постановления администрации ОМР «О мерах социальной поддержки, осуществляемых путём частичной оплаты питания детей, обучающихся в общеобразовательных школах», Постановления администрации ОМР «Об утверждении порядка и условий учёта детей, находящихся в сложной жизненной ситуации, для возмещения расходов на частичную оплату их питания в общеобразовательных школах».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля организации питания обучающихся.

2. Цели и задачи

- 2.1. Укрепление здоровья детей и подростков.
- 2.2. Повышение доступности и качества питания.
- 2.3. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей.
- 2.4. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока образовательного учреждения в соответствии с требованиями современных технологий.
- 2.5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- 2.6. Развитие новых прогрессивных форм обслуживания и повышение культуры питания.

3. Организация питания в образовательном учреждении

- 3.1. Ответственность за организацию питания возлагается на образовательное учреждение в лице директора ОУ.
- 3.2. Директор ОУ обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания обучающихся, в том числе:
 - 3.2.1. Осуществляет организацию питания школьников в столовой ОУ.

3.2.2. Обеспечивает помещение для приёма пищи, оснащённое необходимым набором и количеством мебели.

3.2.3. Назначает ответственных работников из числа сотрудников, осуществляющих контроль организации питания в образовательном учреждении.

3.2.4. Издаёт приказ о режиме питания в образовательном учреждении в соответствии с СанПиН.

3.2.5. Издаёт приказ о создании комиссии по определению дотации обучающимся.

3.2.6. Утверждает списочный состав обучающихся, имеющих право на получение дотации на горячее питание в соответствии с установленными решением администрации ОМР.

3.2.7. Информировывает родителей (законных представителей) на классных, общешкольных собраниях о количестве выделенных средств из бюджета района (области) на организацию горячего питания детей, о форме, сроках подачи документов на право получения дотации на горячее питание.

3.3. Организация горячего питания детей и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН.

3.4. Горячее питание обучающихся осуществляется на основании примерного циклического меню, утвержденного директором ОУ и согласованного с руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

3.5. В соответствии с примерным циклическим меню составляется и утверждается директором образовательного учреждения еженедельное меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчётами.

3.6. Горячее питание обучающихся 1-4 классов осуществляется бесплатно в 100% охвате обучающихся, для 5-11 классов организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

3.7. Предприятие общественного питания поставляет в столовую ОУ продовольственное сырьё и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность.

4. Порядок определения льготных категорий

4.1. Дотация на горячее питание обучающихся на начало финансового года устанавливается в соответствии с решением администрации ОМР.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся, не относящихся к дотационным категориям, оплачивают стоимость питания полностью.

4.3. Размер родительской платы за горячее питание детей в образовательном учреждении подлежит перерасчету в случае пропуска ребёнком занятий по уважительной

причине, а также по иным причинам при условии уведомления образовательного учреждения (классного руководителя) не позднее, чем за один день.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации горячего питания обучающихся:

5.1. Участниками процесса по организации горячего питания учащихся являются: директор ОУ, ответственный за организацию питания в ОУ, назначенный приказом директора ОУ, классные руководители, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Директор ОУ:

5.2.1. Организует питание обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Омской области, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом ОУ.

5.2.2. Назначает из числа работников ОУ ответственного за организацию питания в ОУ.

5.2.3. Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также Совета ОУ.

5.3. Ответственный за организацию питания в ОУ:

5.3.1. Координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в ОУ.

5.3.2. Формирует сводный список обучающихся для предоставления питания.

5.3.3. Предоставляет списки обучающихся для расчёта средств на питание обучающихся в Комитет по образованию Омского муниципального района.

5.3.4. Обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием.

5.3.5. Формирует список и ведет учет детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации.

5.3.6. Координирует работу в ОУ по формированию культуры питания.

5.3.7. Осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания.

5.3.8. Вносит предложения по улучшению организации питания.

5.4. Классные руководители ОУ:

5.4.1. Ежедневно представляют в столовую ОУ заявку для организации питания на фактическое количество обучающихся на следующий учебный день.

5.4.2. Осуществляют мониторинг организации питания обучающихся класса, сдают ежемесячный отчет о питании обучающихся класса.

5.4.3. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы полноценного питания обучающихся.

5.4.4. Вносят на обсуждение на заседаниях Совета ОУ, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся:

5.5.1. Обеспечивают финансирование питания детей во время образовательного процесса.

5.5.1. Уведомляют классного руководителя о болезни ребенка или его временном отсутствии в ОУ для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания обучающихся ОУ осуществляют:

6.1.1. Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Омской области в ОМР.

6.1.2. Представители Совета ОУ, родительской общественности ОУ.

6.1.3. Комиссия по технологическому контролю организации и состояния качества питания обучающихся.

6.2. Контроль качества готовой продукции на уровне ОУ осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регламентируется Положением о бракеражной комиссии, утвержденным директором ОУ.